

桃園市立大成國民中學 113 學年度第 2 學期期初校務會議紀錄

壹. 時間：114 年 2 月 11 日（星期二）下午 4 時 0 分

貳. 地點：演藝廳

參. 主席：黃校長千珊

紀錄：鄧琬琬

肆. 出席人員：本校全體教職員及家長代表

伍. 主席致詞：會長、各位家長代表及老師大家好，校長來到大成一學期，經常感動於學校老師的認真及學生的純真可愛，也常思考如何讓大成下一步走的更好更穩，接著就用簡報跟同仁們分享一些議題。最後感謝家長會長對學校的溫暖支持。

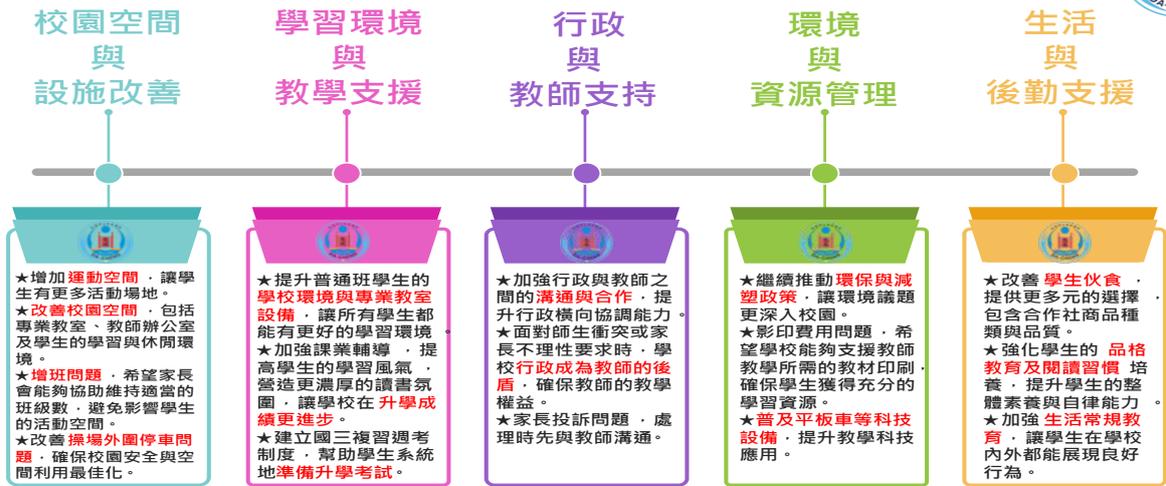


學校最具代表性的特色或亮點統整





更好的方向.....



教師增能建議



妥善利用多元策略提升學與教

~七、八年級學生學力表現、增A減C、學習扶助、社群對話(跨校、跨階段別)

(以七年級學力檢測為例)

前測

PK值	0-25	26-50	51-75	76-100	缺考	本校平均面對人數/人數	跨校平均面對人數/人數
數學	141	257	197	178	23	13.45 / 773人	13.71 / 22787人
英語	199	228	208	138	23	24.5 / 773人	25.49 / 22788人
國文	135	203	257	180	21	20.11 / 775人	20.31 / 22787人

教學策略

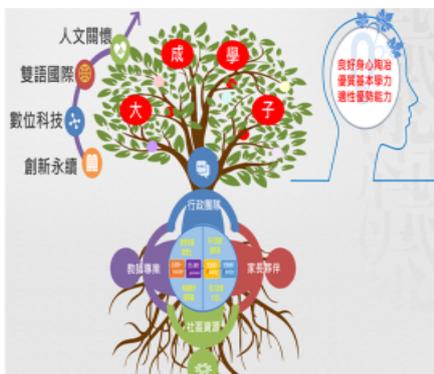
後測

- ★前後比較，策略調整。
- ★善用數據，即時掌握學生學習狀況。
- ★多加利用線上學習平台。
- ★落實段考審題及考後分析。

試模擬結果分析

★榜單

- * 武陵14
- * 中大壩中28
- * 桃高38
- * 市立高中職372人 (52%)



★策略

- * 持續關心、支持、陪伴，穩定心智
- * 協助目標學生，增A減C
- * 刷題：歷屆試題、作文



01 海洋教育牆面

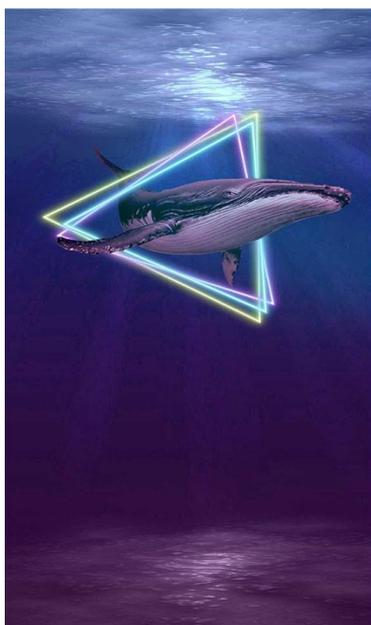
04 忠孝樓電梯、廣播系統
標案製作中

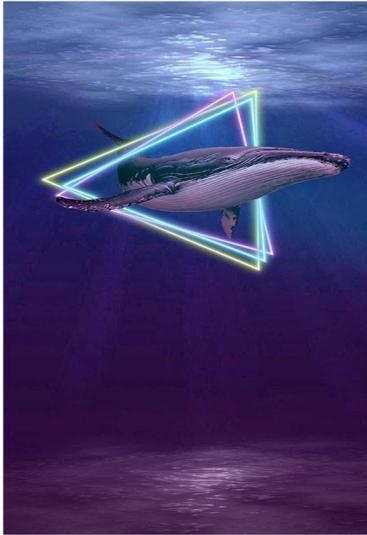
02 家政教室裝修

05 活動中心電視牆、
司令台防漏、
專科及辦公室燈具

03 飲水機更新

06 風雨操場
極力爭取中.....





桃園市113學年度第2學期 校長會議
Taoyuan City 113-2 Academic Year Conference of Schools Principals

人才/人力爭霸戰 - 迎向多國籍人才

5年內外國專業人才在台人數成長6成

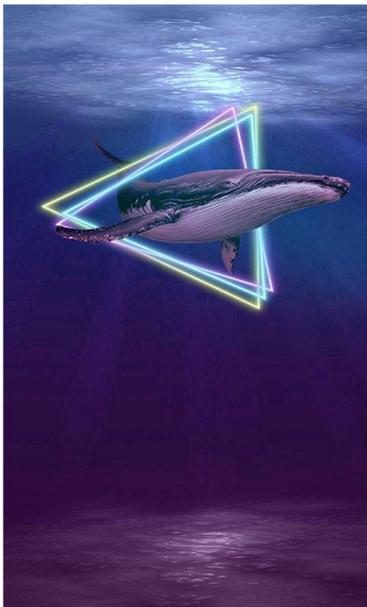
各國外籍勞動力占比大幅提升

逾3成企業更積極爭取僱生與外籍人才

2023年各國外籍勞動力占比&成長率

國家	外籍勞動力占比	10年成長率
台灣	7%	55%
韓國	3%	38%
日本	3%	186%
新加坡	29%	13%
美國	19%	27%

資料來源：2025台灣人才白皮書(天下雜誌)



桃園市113學年度第2學期 校長會議
Taoyuan City 113-2 Academic Year Conference of Schools Principals

未來人才關鍵字 專業與跨域

跨域人才最搶手

過去10年，學習2個以上領域的大學畢業生比率持續增加，每月薪資比單領域平均最高高出1萬元

偏好跨領域畢業生的前四大產業

- 軟體網路業 (12.1%)
- 鞋類/紡織品製造業 (11.2%)
- 電腦及消費性電子製造業 (11.2%)
- 廣告行銷/傳播經紀業 (11.1%)

跨領域黃金組合四大支柱

數學、電算、商管、工程與社會心理，是跨域黃金組合四大支柱，有利畢業後提升求職的新薪資競爭力。

跨域學習加薪榜單

資料來源：18A人力銀行

主修	次修	跨域學習領域	跨域起薪
商業及管理學科類	33000	數學及電算機科學學科類	7,000
語文及人文學科類	32000	工程學科類	6,000
工程學科類	36000	數學及電算機科學學科類	4,000
商業及管理學科類	33000	經濟社會及心理學科類	4,000
語文及人文學科類	32000	經濟社會及心理學科類	4,000
數學及電算機科學學科類	36000	工程學科類	4,000
數學及電算機科學學科類	36000	商業及管理學科類	4,000
藝術學科類	30000	語文及人文學科類	3,500
商業及管理學科類	33000	醫藥衛生學科類	3,000
法律學科類	32000	商業及管理學科類	3,000
經濟社會及心理學科類	34000	商業及管理學科類	3,000
語文及人文學科類	32000	商業及管理學科類	3,000
觀光服務學科類	30000	商業及管理學科類	3,000



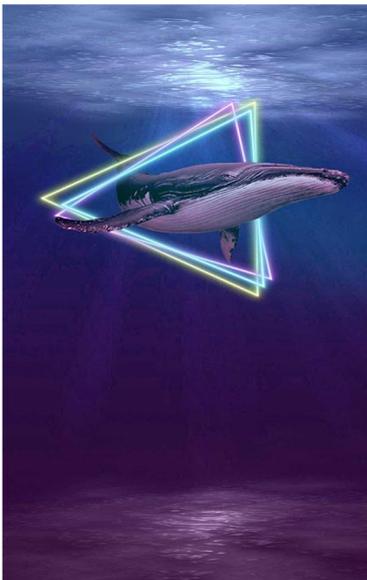
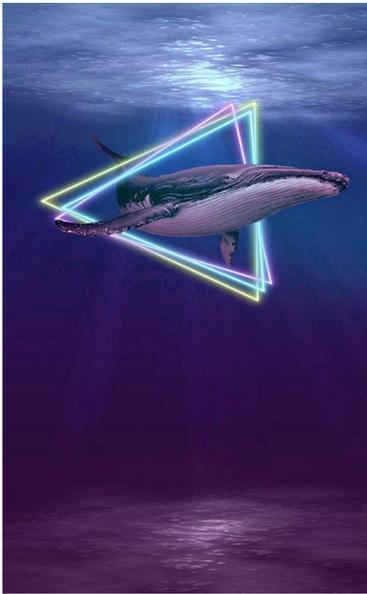
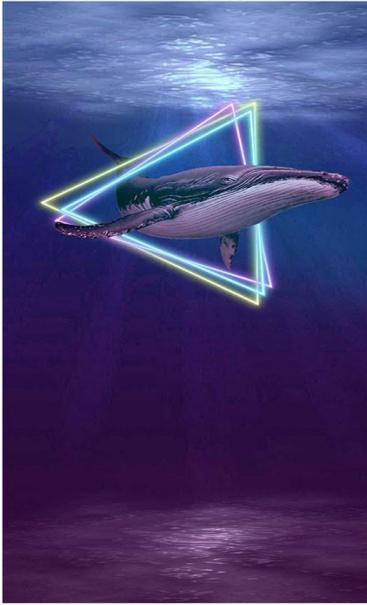
桃園市113學年度第2學期 校長會議
Taoyuan City 113-2 Academic Year Conference of Schools Principals

學歷不再是萬靈丹 企業找人「技能優先」

數位轉型時代來臨 AI、數位學習才能保持領先

企業招募新進員工，不再看是不是理工背景、會不會寫程式，而是有沒有溝通協調、具備相關技能及運用科技的能力。

「一定要擁有專業技能」「一定要學會跟AI共存」



桃園市113學年度第2學期 校長會議

Taiwan City 113-2 Academic Year Conference of Schools Principals

推動品牌學校之創新思維

品牌領導

- 學校是啟發學生探索學習的據點從單一品牌出發，促進學校多元品牌延展
- 針對學校優勢項目深化發展，對內凝聚學校教育共識，對外營造品牌形象
- 創新思維，組織變革型塑優質學校文化，建構學校品牌，推動十二項特色品牌學校
- 閱讀是最美的風景也是終身學習力的基石
- 以雙語做為推進國際對話學習的階梯
- 讓科技成為學校綜整品牌概念跨域加速器
- 學校應群策群力以7項指標找到特色價值
- 邁向卓越創新學校-114年品牌學校方案評選，認證前導計畫目標：6年內「校校有品牌」

品牌學校方案評選7項指標

教育善好 卓越創新的發展圖像

桃園市政府教育局
TAOYUAN Department of Education



13



陸. 家長會長致詞：校長、各位主任、老師及家長委員大家好，在此麻煩各位老師多關心學生，如有發現學生在衣物方面需要幫忙協助的，請向學校提出，家長會會盡力協助，謝謝。

柒. 校務工作報告：

一、教務處：

- (一) 113 學年度寒假學藝活動共開設 10 個班，順利完成課程。非常感謝老師假期期間支援協助寒假學藝活動，教務處衷心感謝。
- (二) 感謝九導及輔導老師協助學生試模擬選填志願的指導及輔導。

(三)2/11(二)當天開學第一天即正式上課，預計 16:00 舉行期初校務會議。

(四)預計 2/19(三)、2/20(四)辦理九年級模擬考 (1-5 冊)，請提醒九年級同學及早準備，同時七、八年級正常上課。

(五)今年寒假作業嘗試以線上平台辦理，將於 2/18(二)開始辦理作業優良學生敘獎相關事宜，敘獎名單待廠商統計後轉知給導師知悉。

(六)113 學年下學期課後學藝活動預計 2/21(五)正式上課(社團活動第 1 次日期)，課程原則依據上學期課程不變動，若各班級老師課程須調整，請於 2/18(二)前告知教學組，以利調整。

(七)九年級夜自習溫書計畫於 2/21(五)~5/13(二)於圖書館辦理。

(八)113 學年下學期第 1 次課發會於 2/20(四)下午第七節在簡報室召開辦理。

(九)113 學年下學期第一次教學研究會預計由 2/21(五)~2/27(四)。

二、學務處：

(一)學務主任：

1. 九年級部分同學因為獎懲紀錄未達標準，可能會影響超額比序積分以及畢業資格，請導師協助提醒學生盡快完成銷過程序，避免影響學生個人權益。

2. 上學期秩序優良班級將於 2/14 實施便服日，實施班級為：

七年級：707、709、710、724

八年級：806、807、814、815、817

九年級：902、905、916、922

請導師協助醒實施班級學生應配戴學生證以確認身分。

3. 下學期第一次段考前升旗時間：

週次	日期	本週重要行事	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
預備週	02/02 02/08		2	3 寒假輔導	4 寒假輔導	5 寒假輔導	6 寒假輔導	7 寒假輔導	8 (補班 1/27)
一	02/11 02/15	友善校園	9 樂團集訓 8:45-16:00	10	11 開學日、校務會議、修註冊通知、友善校園宣導、聽寫期中考 全校	12 視唱期中考	13 術科期中考	14 族語課程、聽寫期中考	15 樂團集訓 8:45-12:00
二	02/16 02/22	社團宣導	16	17 中途班開課、親職日籌備會	18 技藝班行前說明會	19 模擬考、體育班發展委員會會議	20 模擬考、課發會	21 課後輔導開始上課、研究會(自然、科技、特教) 社團①技藝班、視唱期中考	22 樂團集訓 8:45-16:00
三	02/23 03/01	團隊合作	23 世界母語日	24 擴大行政會議、研究會(第 9 特招) 宣導 9	25 研究會(綜、國)、特招宣導 9	26 研究會(健體)	27 研究會(藝、數、社)、藝術才能(含資賦優異)班訪視	28 228 紀念日 樂團集訓 8:45-16:00	1
四	03/02 03/08	防災教育	2	9 語文競賽、學習扶助課程開始、技職宣導 8	4	5 期初特推會、黃金十句	6 黃金十句	7 導師會議、社團②、技藝班	8
五	03/09 03/15	家庭教育	9	10 語文競賽	11 語文競賽	12 黃金十句	13 黃金十句	14 社團③、技藝班	15 高中職升學博覽會、武陵科學班鑑定、桃園市英語演說
六	03/16 03/22	健康促進	16 高中職升學博覽會	17	18	19	20	21 族語課程、真人圖書館 7	22 總量管制新生資格登記-實體
七	03/23 03/29	美化環境	23 八德扶輪英語比賽	24 第一次定期評量	25 第一次定期評量	26	27	28 族語課程、技藝班	29 親職日、升高中音樂班模擬考

(二)生教組：

1. 2/11(二)~2/14(五)友善校園週宣導。
2. 2/17(一)、4/7(一)、5/19(一)服儀評比。
3. 6/9(一)交通安全宣導(七年級)。
4. 7/1(二)~7/2(三)114 學年度新生服裝購買。
5. 桃園市政府教育局來文 114 年 1 月 16 日桃教學字第 1140004105 號有關詐騙集團手法日益更新, 為防範各式詐騙手法進入校園影響學生身心發展, 加強宣導預防詐騙應處作為, 鼓勵家長及學校師生可透過手機下載「警政服務 APP」或上網查詢內政部警政署「165 全民防騙網」(<http://165.npa.gov.tw/#/>)、內政部警政署刑事警察局全球資訊網(<https://cib.npa.gov.tw/ch/index>), 及加入內政部警政署 165 防騙宣導 LINE 好友等相關資訊管道, 獲取最新詐騙手法知識及相關反詐騙諮詢服務, 以避免成為詐騙受害者。
6. 依據教育部 114 年 1 月 8 日臺教授國部字第 1140000360 號函, 重申請確依「高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則」、「國民中學訂定學生服裝儀容規定之原則」及「國民小學訂定學生服裝儀容規定之原則」, 學生得依個人對天氣冷、熱之感受, 選擇穿著長短袖或長短褲校服。天氣寒冷時, 學校應開放學生在校服內及外均可加穿保暖衣物, 例如便服外套、帽 T、毛線衣、圍巾、手套、帽子等。
7. 依據教育部校園霸凌防制準則第 8 條第 1 項第 3 款規定, 學校每學期應辦理校園霸凌防制及輔導知能相關之在職進修活動, 或結合校務會議、導師會議或教師進修研習時間, 強化校長、教職員工班級經營及校園霸凌防制之知能、意識及處理能力。教育部校園霸凌防制準則於 113 年 4 月 17 修訂, 相關修訂內容如附件檔案, 學校(包括所有老師及行政人員...)平時在教室及各種場合, 只要知道或看見學生有各種疑似違規或不當行為, 都應該立刻加以查證, 然後採取適當之輔導、管教或懲處措施, 以避免學生不當行為持續發生, 進而演變成霸凌行為。生對生創設「調和程序」:
 - (1) 針對生對生事件特性, 落實修復式正義, 化解衝突, 修復關係及減少創傷(條文第 28 條至第 32 條)。
 - (2) 處理小組至少過半數委員應自人才庫外聘, 由專業的委員尊重雙方當事人意願進行調和, 以確保調和的專業性與公正性(條文第 27 條)。
 - (3) 調和視雙方意願進行, 若一方無意願, 或者處理小組委員認為有運用權力影響調和進行, 則立即停止(條文第 32 條)。

(三)訓育組：

1. 畢業紀念冊初稿交件時間：2/11 (二)
2. 九年級畢業歌曲徵選中, 交件時間：2/11 (二)

3. 親職日二手市集攤位登記表，2/11 發放，2/21 登記截止。
4. 3/31 七年級校外教學@六福村。
5. 4/17 自治市長選舉。
6. 4/25 校園美術比賽。
7. 4/30 畢業典禮籌備會@簡報室。
8. 3/7、5/2 導師會議@圖書館。
9. 5/27 九年級魔方大賽@活動中心二樓。
10. 6/5 九年級畢業典禮。

(四)體育組：

1. 2/12 體育班發展委員會@簡報室。
2. 4/16~4/20 全國 JHBL 男子及女子籃球決賽@苗栗小巨蛋。
3. 4/20~4/24 全國中等學校運動會田徑@台南市永華田徑場。
4. 5/28 九年級西瓜盃大隊接力競賽@操場

(五)衛生組：

1. 感謝八年級協助寒假期間維護校園環境，若有掃具遺失短少或汰舊換新請至衛生組登記。
2. 午餐抬餐情況仍持續出現跨餐架、掀蓋等違規情況，請協助宣達各班抬餐人員務必遵守抬餐規範，以免踢翻餐桶或異物責任疑慮。另異物處理請勿將異物直接送回餐車，請將異物與週邊食材採樣送到衛生組。
3. 永續環境教育推廣有參與課程的老師，請將實際執行或預計執行時間及班級告知主任或組長，協助老師做課程紀錄。

三、總務處：

- (一)烹飪教室整修工程（經費 340 萬）已於寒假開始施工，工期為 60 個工作天，期間會影響到部分學生的烹飪課程，敬請見諒。
- (二)操場網球場練習牆面彩繪及整修工程案，於寒假期間進行施工，預計 3 月中前完工。
- (三)學校飲水機機齡較老舊（105 年至今），學生數多且使用頻繁，導致故障率高經常維修造成不便。目前正在規劃飲水機的逐步汰舊換新 46 台，以提供師生更優質的飲水設備。12/20 已完成 26 台安裝，剩餘 20 台於 2/8 已經完成更新。
- (四)全校廣播系統更新案市府已撥付 149 萬，後續將進行招標相關程序。
- (五)忠孝樓電梯新增案的工程預算圖說，已完成外審並獲市府核可。本案工程款 600 萬將全數撥付學校，將於近期上網招標。
- (六)由於各教師辦公室內的影印機費用不斷的升高，同仁們如有 2 個班以上的用量，請到大成樓二樓油印室製版印刷既快速又可節省成本；如使用量過大超出學校原預算，將來勢必回歸到使用者付費的概念，敬請大家節約使用。

- (七)學校現有教職員工約 230 員，有規劃足夠的機車停車位供騎機車的同仁停車，請同仁將車停在停車格內，謝謝配合。另外，汽車停車位的一部分因車位有限，慢到校的同仁找車位比較困難，如需停在大成樓前廣場時務必配合警衛先生的指揮停車，【殘障停車位】請留給真正需要的人停車。
- (八)學校僅供同仁上班時間停車，請勿將個人的車停在學校過夜，以免佔用到其他同仁的停車空間，謝謝大家！
- (九)學校側門經常故障，原因是門的重量很重，加上使用頻繁，所以經常維修。為維護側門的正常運作早上 7：45 前是常開的，7：45--16：00 這段時間同仁的進出請盡可能地由警衛室大門來進出，以降低側門的故障率。
- (十)目前規劃中的案子為：活動中心二樓及一樓演藝廳電視牆；司令台屋頂防工程；風雨操場（送審中）。
- (十一)學校電源及電線設施老舊，目前各教室配置教學用資訊電子設備較多，請各教室及辦公室勿再使用其他用電設備，以維安全。

四、輔導室：

(一)主任報告：

1. 本學期親職教育日於 3/29（六）舉行。由輔導室與學務處攜手合作辦理。當天除九年級升學博覽會、七八年級動、靜態社團活動、升學講座外…，今年會延續去年活動—【免廢塑 SEA 吧】，並且透過活動內容增進親師生關係及溝通，並一同體驗永續生活。二手市集設攤計畫詳情將會由學務處念慈組長集合學生說明。預計 2/21(五)前繳交【二手市集攤位招募申請】。歡迎大家踴躍參與！
2. 02/17(一)中午 12:30 召開 113 學年度親職教育日籌備會議/簡報室。

(二)業務報告：

1. 02/10(一)校內七、八年級疑似身心障礙學生鑑定申請，發下家長同意書，預計 02/17 收回。02/17 進行校內篩選測驗，測驗通過者將送件鑑輔會，進入第二階段資料收集與審查。
2. 02/12(三)12:30 高中藝才班甄選說明/簡報室。
3. 2/11~14 本校音樂班期初測驗。
4. 02/14(五)九年級適性輔導安置網路報名截止，02/17 書面資料送件。提醒班上有身障(疑似)生的導師請協助確認，如有疑慮請速洽特教組或多元學習中心。
5. 2/15(六)08:45~12:00、2/22. 2/28(六)08:45~16:00 音樂班樂團集訓。
6. 02/17(一)本學期中途班開始上課。
7. 02/18(二)中午 12:30 辦理九年級技藝班行前說明會/演藝廳。
8. 02/21(五)本學期技藝班開始上課
(2/21. 3/2. 3/14. 3/28. 4/11. 4/18. 4/15. 5/2 共 8 次)，麻煩 9 年級導師

協助提醒各班學生。

9. 02/24. 25(一、二)辦理九年級特招說明會/活動中心/9年級師生。
10. 02/27(三)12:30/簡報室 113-2 期初特殊教育推行委員會會議(更新)。
11. 02/17~03~03 高中藝術才能班(音樂、美術、舞蹈、戲劇入學線上報名開始，有關報名相關事宜請洽資料組長。
12. 03/01(五)建教合作班高職報名開始，有意報名者逕向高職報名即可，無須透過國中端報名，如有疑問請洽輔導組。
13. 03/03(一)八年級技職說明會/活動中心。
14. 桃園市 113 學年度國中技藝教育課程技藝競賽暨成果發表活動預計於3月底至4月初辦理，本校各職群組的競賽選手 03/03 起至各合作高中職參加集訓。
15. 113 學年度全國學生音樂比賽賽程如下：

【團體賽】

- (1)03/02 上午第二隊，木管五重奏/樹杞林文化館
- (2)03/06 上午第五隊，弦樂合奏/新竹市文化局演藝合奏
- (3)03/08 上午第一隊，鋼琴五重奏/樹杞林文化館
- (4)03/09 上午第六隊，鋼琴三重奏/樹杞林文化館
- (5)03/12 上午第三隊，管弦樂合奏/新竹縣文化局演藝廳
- (6)03/13 上午第一隊，打擊樂合奏/新竹縣文化局演藝廳

【個人賽】

- (1)03/16(日)下午/高雄市立社會教育館演藝廳/簡翊恩雙簧管獨奏 No. 13
- (2)03/17(一)下午/高雄市文化中心至善廳/陳恩 單簧管獨奏 No. 30
- (3)03/19(三)上午/高雄市信義國小活動中心音樂廳/施凱傑薩克斯風獨奏
- (4)03/19(三)下午/高雄市新興區信義國小活動中心音樂廳/張子晨薩克管獨奏 No. 3
- (5)03/21(五)下午/高雄市文化中心至善廳/林勻善馬林巴獨奏 No. 29
- (6)03/22(六)下午/高雄市新興區信義國小活動中心音樂廳/曹軒祐低音號獨奏 No. 6
- (7)03/23(日)上午/高雄市立社會教育館演藝廳/雷士正法國號獨奏 No. 14
- (8)03/25(二)上午/高雄市文化中心至善廳/林玥曉長笛獨奏 No. 15
- (9)03/25(二)上午/國立高雄師範大學(和平校區)演藝廳/蔡宜祥揚琴獨奏

16. 03/10(一)弘振歐品基金會頒贈獎助學金/圖書館。
17. 03/10~03/14 高中職五專特招報名。

18. 03/15~16 桃園市政府辦理高中職博覽會，地點：桃園巨蛋體育館。本校將於 03/15(六)安排交通車帶領學生前往參加。
19. 03/29(六)親職教育日，04/02(三)補假。下午 13:00~16:00 辦理全校教師特教研習；預計邀請賴蔓綺老師到校演講。
20. 03/29(六)升高中音樂班模擬考試/大園國中。
21. 04/07(一)辦理七年級專輔宣導。
22. 04/21(一)辦理八年級專輔宣導。
23. 05/05(一)辦理七年級專輔宣導。
24. 05/26(一)辦理九年級專輔宣導(更新)。
25. 05/21~23 辦理九年級高中職入班宣導(暫定)。
26. 05/22(四)辦理七年級實習音樂會/演藝廳。
27. 05/23(五)辦理教師聯合音樂會/演藝廳。
28. 05/29(四)辦理八年級實習音樂會/演藝廳。
29. 05/23(五)下午辦理九年級職校參訪/新興高中。
30. 05/19 或 5/26(一)下午辦理九年級職校參訪/永平.啟英高中(暫定)。
31. 05/26(一)弘振歐品基金會頒贈獎助學金/圖書館。
32. 05/29(四)下午辦理九年級職校參訪/育達高中(暫定)。
33. 06/06(五)本校音樂班第 19 屆畢業音樂會/中壢藝術館。
34. 06/18(三)期末特推會、期末暨期初 IEP 會議。
35. 06/20(四)期末 IGP 會議。
36. 06/20(五)中途班結束。
37. 06/18~20 音樂班期末考試。

五、人事室：

- (一)113 學年度第 2 學期公教員工子女教育補助費自即日起至 114 年 3 月 7 日(星期五)止受理申請，請於上述期限內檢證至人事室辦理申請。
 1. 就讀國中小子女者，依規定免附證明文件；就讀高中職以上者，請檢附繳費收據。(子女就讀高中職已申請免學費者，請勿提出申請)
 2. 於本校第一次申請時，須繳驗戶口名簿以確認親子關係。
 3. 政府各項助學措施宜擇一(優)支領之原則，已領取其他政府提供之獎助，或全免(減免)學雜費者，不得申請子女教育補助。
 4. 教育部於 112 學年度第 2 學期實施定額減免私立大專學生學雜費差額新臺幣 3.5 萬元/年(1.75 萬元/學期)、高中全面免學費等措施，基於政府學雜費補助不重複請領原則，學生若同時具有各類就學費用減免辦法或其他部會助學補助等方案之資格，得依當事人意願自行擇一擇優辦理學雜費補助。

※建議同仁子女現就讀私立大專院校者，向就讀學校註冊單位申請放棄〈教育部減免學雜費〉之補助，於該校重新開立繳費單繳納全額註冊費後，

再依規定向人事室申請〈子女教育補助費〉3.58萬元。

(二)重申有關公立各級學校專任教師(含兼任行政職務教師)、職員之兼職，請確實依公務員服務法、教育人員任用條例及公立各級學校專任教師兼職處理原則等相關規定辦理。

(三)勤休制度宣導

1. 因應司法院釋字第 785 號解釋及保障公務員健康權，「行政院與所屬中央及地方各機關（構）公務員服勤實施辦法」業自 112 年 1 月 1 日施行，就公務員服勤時數訂定上限規範。

2. 辦公時數規定

(1) 總辦公時數每日上限 12 小時，每月加班上限 60 小時。

(2) 按公務員服務法第 12 條規定略以，公務員...每日辦公時數為 8 小時，每週辦公總時數為 40 小時，每週應有 2 日之休息日。...各機關（構）為推動業務需要，得指派公務員延長辦公時數加班。延長辦公時數辦公時數，連同第一項辦公時數，每日不得超過 12 小時；延長辦公時數，每月不得超過 60 小時。

(3) 行政院與所屬中央及地方各機關（構）公務員服勤實施辦法第 4 條規定略以，公務員為搶救重大災害、處理緊急或重大突發事件、辦理重大專案業務之延長辦公時數，連同正常辦公時數，每日不得超過 14 小時；延長辦公時數，每月不得超過 80 小時。但有急迫必要性，且機關（構）人力臨時調度有困難，不受每日辦公時數上限 14 小時之限制，惟不得連續超過 3 日。

(4) 每日工時超過 14 小時，或每月延長辦公時數超過 60 小時者，應於事由發生之日起 1 個月內報市府備查。另如為辦理季節性、週期性工作，每日工時不得超過 12 小時，每月延長辦公時數不得超過 80 小時；且每月延長辦公時數超過 60 小時者，應事前經市府同意，並以 2 個月為限，必要時得再延長 1 個月。

3. 補休期限

加班時數經以補休為補償方式者，加班事實發生於 112 年 1 月 1 日以後，應於補休期限 2 年內休畢。

※特別提醒：112 年 1 月 1 日（含）後加班補休將自 114 年 1 月 1 日陸續屆期，請務必於補休期限 2 年內休畢。

4. 覈實加班、適時關懷

(1) 加班要件：經指派、法定辦公時數以外、執行職務。

(2) 各單位主管應覈實指派加班，考量急迫、必要及合理性，並應併同檢視同仁當月加班情形，加班後應給予適當之休息，並適時關懷，避免超時工作；另對於每月加班時數達 45 小時之同仁，應主動關心，並進行工時分析及改善建議。

(四)性騷擾防治宣導

為落實公部門性騷擾防治，保護被害人權益措施，提供本校同仁免於性騷擾之工作環境，特此宣導相關法規及注意事項。

1. 性騷擾定義、態樣及認定：詳見性別平等工作法第十二條、性騷擾防治法第二條、性騷擾防治法施行細則第二條、工作場所性騷擾防治措施準則第五條及性騷擾防治準則第二條等規定。
 2. 相關法規：
 - (1) 性別平等工作法：112年8月16日修正公布名稱及增訂並修正相關條文。
<https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?pcode=N0030014>
 - (2) 性騷擾防治法：於112年8月16日修正公布全文34條。
<https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?pcode=D0050074>
 - (3) 性騷擾防治法施行細則：113年3月6日修正發布全文26條。
<https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?pcode=D0050135>
 - (4) 工作場所性騷擾防治措施準則：113年1月17日修正發布名稱及全文21條。
<https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?pcode=N0030019>
 - (5) 性騷擾防治準則：113年3月6日修正發布全文日修正發布全文14條。
<https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?pcode=D0050136>
 3. 本校性騷擾申訴機制
桃園市立大成國民中學性騷擾防治措施、申訴及懲戒規範(請至本校網站/各處室資料下載/行政處室檔案/人事室下載)
性騷擾申訴專線：3625633 轉 710
性騷擾申訴信箱：19293@tcjhs.tyc.edu.tw
專責單位：人事室(非編制人員由所屬權責管理單位專責處理)
 4. 注意事項：
 - (1) 請本校同仁恪遵性別禮儀與分際，並遵守教育專業倫理與規範。
 - (2) 請務必遵守性別平等工作法、性騷擾防治法等相關規定，嚴禁性騷擾情事之發生。
 5. 相關宣導資料(已公告本校網站，請同仁自行下載)：
 - (1) 防治職場性騷擾懶人包。
 - (2) 性別平等工作法大哉問 TOP10。
 - (3) 迎戰性騷新法起跑懶人包。
 - (4) 場所主人防騷責任小秘訣懶人包。
 - (5) 場所安全空間防騷小訣竅懶人包。
- (五) 為落實友善職場，營造合理工作環境，加強宣導「桃園市政府及所屬各機關學校員工職場霸凌防治與申訴作業注意事項」。
1. 「桃園市政府及所屬各機關學校員工職場霸凌防治與申訴作業注意事

項」明訂職場霸凌防治與申訴作業管道相關規範，可至桃園市政府主管法規查詢系統

(<https://law.tycg.gov.tw/LawContent.aspx?id=GL002332>) 查閱。

2. 請各級主管與同仁溝通時應秉持理性，不應有辱罵霸凌等情形。
3. 申訴管道

申訴專線電話：3625633 轉 710

電子信箱：19293@tcjhs.tyc.edu.tw

專責單位：人事室（非編制人員由所屬權責管理單位專責處理）

- (六) 再次重申並提醒本校教職員同仁，務必依規定辦公時間上、下班，如有請假、公出或出差等事由，應事先辦妥請假手續，如屬緊急事由，仍請先行電話告知，除不可抗力因素外，至遲應於 3 天內補辦請假手續。

※特別提醒：

1. 請假申請送出後，請務必通知「職務代理人」幫忙登入雲端差勤系統，點選「代理簽核」，請假記錄才會往下一關邁進，要不然會一直卡關送不出去。
2. 申請各類假別 如：公假、出差、2 日以上之病假、婚假、產前假、陪產檢及陪產假、娩假、喪假等時，請同仁務必檢附相關證明文件。

六、會計室：

- (一) 「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」部分規定修正，並於 114 年 1 月 1 日實施，故依據上述要點修正本校之規定如下：
 1. 第二點增列：出差人員報支旅費，應本誠信原則，就交通費與住宿費實際支付數額及出差履行之真實性負責，不實者應負相關責任。
 2. 第五點：駕駛自用汽車、機車出差者，其交通費得按以機關所在地及出差地為起訖地點必要路程之公里數各以每公里新臺幣三元、新臺幣二元報支。
 3. 第六點住宿費改為：平假日均以 2,500 元為上限。
- (二) 惟因本校出差旅費預算並無增編，考量校內預算經費有限，故住宿費請擰節開支，仍請以 2,000 元以內為原則，如有特殊狀況，才以 2,500 元為上限。

七、補校：

- (一) 感謝校長、補校組長、導師暨兼課教師以及各處室行政同仁，還有提供補校授課用教室各班導的協助，讓補校的業務可以順利運作跟推展。
- (二) 將於 02 月 24 日(星期一)舉行開學典禮並正式上課。

捌. 臨時建議事項：(建議人員：范美嬌老師)

- 一、合作社販賣品項是否增加應以學生健康為主要考量。
- 二、側門早上常開時間建議由 7：45 延長至 8：00。
- 三、8:20~8:25 下課 5 分鐘時間感覺不敷使用，是否予以調整。

主席回覆：

- 一、合作社販賣品項均須符合相關法令規定，學校會以學生健康衛生為原則，透過合作社定期會議進行討論及把關。
- 二、側門早上常開時間延長至 8：00 乙事交行政會議研商。
- 三、8:20~8:25 下課時間是否調整乙事涉及學校作息時間調整，交行政會議研商後再送課發會討論及提送校務會議。

玖. 臨時動議：無

壹拾. 主席結語：略

壹拾壹. 散會：17 時 0 分

桃園市立大成國民中學
113學年度第2學期期初校務會議簽到表

時間：114年2月11日(二)下午4時

地點：本校演藝廳

序號	職稱	姓名	簽到	備註
1	校長	黃千珊	黃千珊	
2	家長會會長	李仲強	李仲強	
3	教務處主任	廖宜銘	廖宜銘	
4	學務處主任	劉彥民	劉彥民	
5	總務處主任	王註源	王註源	
6	輔導室主任	呂秀美	呂秀美	
7	附設補校校務主任	呂玉春	呂玉春	
8	人事室主任	呂美玉	呂美玉	
9	會計室主任	顧為芳	顧為芳	

桃園市立大成國民中學

113學年度第2學期期初校務會議簽到表

時間：114年2月11日(二)下午4時

地點：本校演藝廳

序號	職稱	姓名	簽到	序號	職稱	姓名	簽到
1	教學組長	楊豐基		19	服務員	賴麗卿	
2	註冊組長	陳莉雯		20	事務組長	潘國華	
3	設備組長	許家瑜		21	文書組長	鄧琬琬	
4	資訊組長	童筱斐		22	出納組長	陳慧菁	
5	訓育組長	張硯亭		23	幹事	廖芳妤	
6	代理教師兼 生教組長	陳信儒		24	幹事	王昱甯	
7	體育組長	王貞治		25	幹事	吳宗諺	
8	衛生組長	吳念慈		26	幹事	簡筠真	
9	生教副組長	簡聖原		27	幹事	游濟任	
10	代理教師兼 生教副組長	郭香莢		28	護理師	許馨文	
11	訓育副組長	陳韋如		29	護理師	吳姿瑩	
12	資料組長	呂昕潔		30	會計佐理員	楊詠淳	
13	輔導組長	張嘉珮		31	管理員	紀雅文	
14	特教組長	張仁介		32	專業輔導 人員	張婷雅	
15	附設補校 訓導組長	張智全		33	約僱助理	鄭盈錕	
16	附設補校 教務組長	劉有慶					
17	專任助理	王湘怡					
18	服務員	陳淑卿					

桃園市立大成國民中學
113學年度第2學期期初校務會議簽到表

時間：114年2月11日(二)下午4時

地點：本校演藝廳

序號	職稱	姓名	簽到	序號	職稱	姓名	簽到
1	701 導師	郭政良	郭政良	14	714 導師	廖惠如	廖惠如
2	702 導師	周進華	周進華	15	715 導師	黃永定	黃永定
3	703 導師	王滢傑	王滢傑	16	716 導師	張惠婷	張惠婷
4	704 導師	林慧婷	林慧婷	17	717 導師	劉莉琳	劉莉琳
5	705 導師	鍾明勳	鍾明勳	18	718 導師	唐台健	唐台健
6	706 導師	陳怡潔	陳怡潔	19	719 導師	薛敬儒	薛敬儒
7	707 導師	李圓香	李圓香	20	720 導師	陳伊珊	陳伊珊
8	708 導師	張鈺綾	張鈺綾	21	721 導師	郭怡君	郭怡君
9	709 導師	龔玉梅	龔玉梅	22	722 導師	劉淑菁	劉淑菁
10	710 導師	蕭寶琴	蕭寶琴	23	723 導師	王勝宏	王勝宏
11	711 導師	簡玉芬	簡玉芬	24	724 導師	蔡秋季	蔡秋季
12	712 導師	黃靖婷	黃靖婷	25	725 導師	楊珮茹	楊珮茹
13	713 導師	徐珣雯	徐珣雯	26	726 導師	黃玉鳳	黃玉鳳

桃園市立大成國民中學

113學年度第2學期期初校務會議簽到表

時間：114年2月11日(二)下午4時

地點：本校演藝廳

序號	職稱	姓名	簽到	序號	職稱	姓名	簽到
1	801 導師	游心怡	游心怡	14	814 導師	周富美	周富美
2	802 導師	詹雅惠	詹雅惠	15	815 導師	朱芳儀	朱芳儀
3	803 導師	蘇益芬	蘇益芬	16	816 導師	陳又慈	陳又慈
4	804 導師	韓永昶	韓永昶	17	817 導師	呂秋玲	呂秋玲
5	805 導師	張庭瑜	張庭瑜	18	818 導師	周佳倫	周佳倫
6	806 導師	劉世璋	劉世璋	19	819 導師	莊梅秀	莊梅秀
7	807 導師	陳韋綸	陳韋綸	20	820 導師	陳進明	陳進明
8	808 導師	李德浩	李德浩	21	821 導師	林芳琪	林芳琪
9	809 導師	金美華	金美華	22	822 導師	陳偉成	陳偉成
10	810 導師	李璧君	李璧君	23	823 導師	陳鵬宇	陳鵬宇
11	811 導師	林孟君	林孟君	24	824 導師	蔡玉端	蔡玉端
12	812 導師	鄭宇晴	鄭宇晴	25	825 導師	劉志華	劉志華
13	813 導師	蕭國銓	蕭國銓				

桃園市立大成國民中學

113學年度第2學期期初校務會議簽到表

時間：114年2月11日(二)下午4時

地點：本校演藝廳

序號	職稱	姓名	簽到	序號	職稱	姓名	簽到
1	專任教師	蔡名宜	蔡名宜	19	專任教師	吳忠訊	吳忠訊
2	專任教師	王立苓		20	專任教師	王思琪	王思琪
3	專任教師	黃亦凡	黃亦凡	21	專任教師	魏志程	魏志程
4	專任教師	滕莉鈴	滕莉鈴	22	專任教師	陳淑芬	陳淑芬
5	專任教師	程意詔	程意詔	23	專任教師	彭賢德	
6	專任教師	李文雅	李文雅	24	專任教師	黃鼎皓	黃鼎皓
7	專任教師	賴淑巧	賴淑巧	25	專任教師	何有昕	何有昕
8	專任教師	陳鳳儀	陳鳳儀	26	專任教師	邱茂盛	邱茂盛
9	專任教師	黃秋淑	黃秋淑	27	專任教師	游美華	游美華
10	專任教師	李秋燕	李秋燕	28	專任教師	謝淑芬	謝淑芬
11	專任教師	江慧汝	江慧汝	29	專任教師	黃日晴	黃日晴
12	專任教師	游輝男	游輝男	30	專任教師	尤雅玲	尤雅玲
13	專任教師	李安華	李安華	31	專任教師	賴安莉	賴安莉
14	專任教師	陳雪芬	陳雪芬	32	專任教師	倪儷菁	倪儷菁
15	專任教師	張乃文	張乃文	33	專任教師	葉奕菁	葉奕菁
16	專任教師	顏亭瑜	顏亭瑜	34	專任教師	謝亞嫻	謝亞嫻
17	專任教師	游佩真	游佩真	35	專任教師	張耿瑋	張耿瑋
18	專任教師	王玉茹	王玉茹	36	專任教師	于永輝	于永輝

桃園市立大成國民中學

113學年度第2學期期初校務會議簽到表

時間：114年2月11日(二)下午4時

地點：本校演藝廳

序號	職稱	姓名	簽到	序號	職稱	姓名	簽到
1	代理教師	潘美卉	潘美卉	19	代理教師	邱芳生	邱芳生
2	代理教師	羅昭婷	羅昭婷	20	代理教師	顏思恬	顏思恬
3	代理教師	王亭雅	王亭雅	21	代理教師	吳瑋菱	吳瑋菱
4	代理教師	陳紫華	陳紫華	22	代理教師	廖昱傑	廖昱傑
5	代理教師	謝宇豐	謝宇豐	23	代理教師	許嘉宴	許嘉宴
6	代理教師	黃君維	黃君維	24	代理教師	黃兆玄	黃兆玄
7	代理教師	李孟璇	李孟璇	25	代理教師	李健宇	李健宇
8	代理教師	黃子凌	黃子凌	26	代理教師	許家榕	許家榕
9	代理教師	邱詩庭	邱詩庭	27	代理教師	耿傳翔	耿傳翔
10	代理教師	林姍妤	林姍妤	28	代理教師	張怡雅	張怡雅
11	代理教師	鄭安婷	鄭安婷	29	代理教師	李政威	李政威
12	代理教師	楊岱欣	楊岱欣	30	代理教師	陳家祥	陳家祥
13	代理教師	呂萱	呂萱	31	代理教師	陳萱	陳萱
14	代理教師	陳宗宏	陳宗宏	32	代理教師	梁綺恩	梁綺恩
15	代理教師	楊智綸	楊智綸	33	代理教師	王瓊苡	王瓊苡
16	代理教師	張立弘	張立弘	34	代理教師	陳芳琪	陳芳琪
17	代理教師	鄭嘉儀	鄭嘉儀	35	代理教師	陳令芬	陳令芬
18	代理教師	簡裕杰	簡裕杰	36	代理教師	邱奕憲	邱奕憲

桃園市立大成國中113學年度第二學期期初校務會議家長代表簽到單

序號	班級	學生姓名	姓名	職稱	簽到	備註
1	818	李朝晉	李仲強	會長	李仲強	
2	922	許文凱	許家豪	輔導會長		
3	910	張永勳	呂家菱	財務委員		
4	917	張苑芝	吳怡樺	監察委員		可以參加
5	706	廖勁霖	李宜紋	副會長		可以參加
6	712	周佑熹	黃亦璇	副會長		
7	712	林柏綸	徐佩誼	副會長	徐佩誼	可以參加
8	717	黃湘筠	黃正治	副會長		
9	724	甘庭蓉	甘能州	副會長		
10	809	徐鈺琳	徐群富	副會長		
11	814	趙芸萱	趙忠義	副會長		
12	824	韓安棋	韓冠紅	副會長	韓冠紅	可以參加
13	702	黃廷劼	黃永暉	副會長		可以參加
14	711	張育瑄	張書誠	副會長	張書誠	
15	912	鄭聿宸	廖歆怡	副會長		
16	715	劉承燁	劉興謙	副會長	劉興謙	可以參加, 母張珮君
17	716	邱泊諺	邱奕豪	副會長	邱奕豪	可以參加
18	714	黃聖珍	喬惠秋	常務委員		可以參加
19	722	李雨潔	王臻漩	常務委員		可以參加
20	724	劉鎧鉉	鄭鑫	常務委員		
21	803	曾子萱	曾禹豪	常務委員		
22	823	劉志宇	王偉星	常務委員		
23	824	高渝栩	高永龍	常務委員		
24	906	洪翊瑄	洪啟勝	常務委員		
25	909	洪安岱	沈慕梅	常務委員		
26	909	陳玉潔	游珮宜	常務委員		可以參加
27	920	吳蓓瑩	吳銘恩	常務委員		