

## 6/29(二)九年級畢業生離校流程表

說明：

(一) 教育部 110.06.07 宣布停課至 07/02 止。畢業生之**離校手續**於 **6/29(二)以分流方式返校完成**，到校**請領，若無法到校領回者，請事先告知導師擇日辦理**。另由導師頒發畢業證書（含紀念冊）及所有獎狀獎品等，並整理個人位置環境及簽領退費後，方可離校。

(二) 6/29(二)九年級畢業生離校手續所採取辦理方式如下表：

時間	內容	備註
6/8~6/11 導師	協助教室清理 + 辦理離校手續	幫忙學生事前打包及辦理離校手續 + 學務處領取畢冊，並放至於學生書桌上
6/29(二) 學生	領畢業證書+獎品+畢冊+退課輔費、保險費及午餐費(當日簽名印領清冊有 2 份) + 帶走個人所有物品 + 會考紙本成績單 + 免試入學報名表(有填志願者) + 繳交不報名免試入學切結書(不填志願者)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每班家長/同學按學校安排之分流時間入校(不得“提早”或“逾時”)；領取完物品後隨即離開學校直接回家，不得在校內、外逗留，有巡邏員警在外巡查。</li> <li>2. 帶書包或帶大袋子將個人物品全數帶回。</li> <li>3. 教室最多只能 3 生+1 導(防疫三級)。</li> <li>4. 當天未領者，請再跟導師約時間擇日領取。</li> </ol>

**請入校之家長或同學務必依座號及時段入場辦理**

日期/內容	班級 時 段	901 ~ 923	924	
		座 號 (各時段僅 3 位入校)		
6/29(二) 學生分流回校 領畢業證書、 獎品..等 + 領取費用	08:00~08:30	01 號~03 號	01 號~03 號	
	08:30~09:00	04 號~06 號	04 號~06 號	
	09:00~09:30	07 號~09 號	07 號~09 號	
	09:30~10:00	10 號~12 號	10 號~12 號	
	10:00~10:30	13 號~15 號	31 號~33 號	
	10:30~11:00	16 號~18 號	34 號~36 號	
	11:00~11:30	19 號~22 號	39 號~41 號	
	午 餐			
	13:00~13:30	31 號~33 號		
	13:30~14:00	34 號~36 號		
	14:00~14:30	37 號~39 號		
	14:30~15:00	40 號~42 號		
	15:30~16:00	43 號~46 號		
6/30(三) 有領報名表的 同學分流回校 繳交報名表、 報名費	08:00~08:15	01 號~03 號	01 號~03 號	
	08:15~08:30	04 號~06 號	04 號~06 號	
	08:30~08:45	07 號~09 號	07 號~09 號	
	08:45~09:00	10 號~12 號	10 號~12 號	
	09:00~09:15	13 號~15 號	31 號~33 號	
	09:15~09:30	16 號~18 號	34 號~36 號	
	09:30~09:45	19 號~22 號	39 號~41 號	
	09:45~10:00	31 號~33 號		
	10:00~10:15	34 號~36 號		
	10:15~10:30	37 號~39 號		
	10:30~10:45	40 號~42 號		
	10:45~11:00	43 號~46 號		